

1. Terugblik op tweedaagse

Kwartiermaker geeft een mondelinge terugkoppeling rondom de tweedaagse. Er wordt onder meer stilgestaan bij de tijdlijn en capaciteit in de gemeente Moerdijk.

Actie kwartiermaker: De tijdlijn wordt uiteindelijk uitgewerkt per blok en er zal hierbij beschreven worden wat geagendeerd wordt op het directeurenoverleg en wat geagendeerd wordt op het stuurgroepoverleg.

Met betrekking tot de tijdlijn wordt aangegeven door KGG dat het go/ no go moment rondom de voorjaarsnota onverstandig is. De voorjaarsnota zal wel meegenomen worden in de gedetailleerde (bestuurlijke) planning die het rijk aan het maken is.

Ook de provincie is bezig met een gedetailleerde (bestuurlijke) planning. Deze wordt begin februari gedeeld.

2. Voorbereiding stuurgroep 29 januari

Werkafpraak: stukken voor de stuurgroep worden 2 weken voorafgaand aan de stuurgroep gestuurd, zodat er goede voorbereiding kan plaatsvinden. Voordat stukken naar de stuurgroep gestuurd worden, worden ze besproken in het directeurenoverleg.

Er dient meer scherp te komen in het document van de bestuurlijke opdracht. De hoofdvraag moet zijn wat er bestuurlijk nodig is om in juni tot besluitvorming te komen. Er moet daarnaast scherper opgeschreven worden dat dit het moment is om aan te geven wat er nodig is, daarna wordt dit uitgewerkt en is dit de afspraak om te komen tot besluitvorming in juni.

Het stuk zou moeten beginnen met deze hoofdvraag en de vragen die met name bestuurlijk relevant zijn. Dit moet een bestuurlijke oplegger vormen op het stuk. De overige zaken zijn het werkprogramma. Cruciale onderdelen voor bestuurlijke besluitvorming zijn in ieder geval:

1. Financiën: er moet duidelijkheid komen over de verdeelsleutel voor toekomstige kosten (deze horen bij de uitwerking van de randvoorwaarden en condities). → stuurgroep.
De financiële vraagstukken die horen bij het directeurenoverleg zijn de tot nu toe gemaakte kosten en het overzicht van proces- en capaciteitskosten.
2. Nationaal strategisch profiel: het antwoord van hoe het gebied eruit moet zijn is een cruciale vraag. Dit dient scherper in het stuk opgenomen te zijn.
3. Het is van belang dat er meer duidelijkheid komt over de juridisch/ planologische procedure.

Provincie geeft aan dat het van belang is dat in de op te leveren producten beide zoekgebieden opgenomen staan. Het is niet wenselijk om nu al voor te sorteren op één van beide zoekrichtingen in aanloop naar besluitvorming in juni.

Daarnaast geeft de provincie aan dat zij onderzoeken uitgezet hebben die noodzakelijk is om te kunnen besluiten in juni. De tijdlijn is daarbij leiden. Tijdens de stuurgroep op 29 januari zal meer toegelicht worden op de uitgezette onderzoeken.

Met betrekking tot aanwezigheid rijk wordt besproken dat het rijk interdepartementaal de inbreng afstemt voorafgaand aan het directeurenoverleg en de stuurgroep.

Actie Rijk: Er wordt een tekst aangeleverd die toegevoegd kan worden aan het document over de inzet van het Rijk.

Deze week vindt nog een bestuurlijke overleg plaats met betrekking tot de procedure PoM. De uitkomsten van dit overleg worden gedeeld met het directeurenoverleg en de stuurgroep.

Met betrekking tot de begrenzing op kaart wordt besproken dat dit echt voor moet liggen op de stuurgroep. In het document voor de stuurgroep moet ook de koppeling gemaakt worden aan de procedure van PoM.

Actie kwartiermaker: Het document bestuurlijke opdracht wordt aangescherpt naar aanleiding van deze bespreking. Daarnaast zal door de directeuren schriftelijke reactie gedeeld worden ten aanzien van het stuk. Een aangepaste versie zal deze week nog gedeeld worden met de stuurgroep.

3. Stand van zaken personele bezetting kritieke functies Moerdijk

Door de gemeente Moerdijk wordt mondeling toegelicht hoe het er op dit moment voorstaat met de personele bezetting. Er wordt op dit moment hard gewerkt om dit goed ingeregeld te krijgen.

Door de gemeente Geertruidenberg en de provincie wordt nog geschakeld op capaciteit van Geertruidenberg.

4. Actieve openbaarmaking

Er dient een overleg georganiseerd te worden met alle WOO-coördinatoren van de verschillende partnerorganisaties om deze verkenning nader uit te werken. Er wordt nog meegegeven om de actieve openbaarmaking te richten op de bestuurlijke besluitvorming en de stukken uit de stuurgroep en dus niet op de overige stukken. Dit ook vanwege conceptstatus van de stukken, totdat ze in de stuurgroep liggen.

5. Afhechten Moerdijkregeling

Het is van belang dat de memo formeel vastgesteld wordt, omdat dit de basis is geweest voor besluitvorming op 1 december 2025. Het rijk staat garant voor de afspraken die gemaakt zijn op 1 december, met daarbij dat er nog nadere afspraken tussen alle partijen gemaakt dienen te worden.

Er komt nog een memo die inzicht geeft over de aanmeldingen van de Moerdijkregeling. Er wordt al wel gedeeld dat er minder aanmeldingen zijn dan de cap van 25 woningen. Als deze memo er is moet deze geagendeerd worden op het directeurenoverleg. Op dat moment is ook inzichtelijk hoe de nadere afspraken gemaakt moeten worden.

6. Financiën

De besprekpunten met betrekking tot financiën zijn bij de andere agendapunten besproken en hoeven bij dit agendapunt niet nader besproken te worden.

7. Doorplannen directeurenoverleg en afspraken over (plv) voorzitterschap

Het directeurenoverleg wordt doorgepland. Er zal hiervoor nog een poll gestuurd worden met op welke dag en tijdstip het overleg het meest wenselijk is. De oproep aan de directeuren om hier snel op te reageren, zodat het overleg doorgepland kan worden.

CONCEPT